

PLAN DIGITAL CoDiCeTIC

Curso escolar

2025-2026

Código de Centro:

37005630

Centro docente:

Colegio MISIONERAS DE LA PROVIDENCIA

C.I.F. del centro:

R3700173B

Localidad:

SALAMANCA

Provincia:

SALAMANCA

Nivel CODICE TIC

3

**Datos del responsable de la coordinación TIC:**

**Nombre :**

Pedro

**Apellidos:**

Martín Casillas

ESTRUCTURA DEL PLAN DIGITAL CODICE TIC

El Plan Digital CoDiCe TIC es un documento de centro que tiene dos intencionalidades: describir la situación funcional y organizativa del centro y definir un proyecto de acción.

Los centros participantes en el proceso de certificación «CoDiCe TIC» deben entregar al equipo técnico el Plan Digital de su centro, actualizado y adaptado a la normativa vigente.

## **1. INTRODUCCIÓN**

## **2. MARCO CONTEXTUAL**

- 2.1. Análisis de la situación del centro.
- 2.2. Objetivos del Plan de acción.
- 2.3. Tareas de temporalización del Plan.
- 2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.

## **3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN**

- 3.1. Organización, gestión y liderazgo.
- 3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.
- 3.3. Desarrollo profesional.
- 3.4. Procesos de evaluación.
- 3.5. Contenidos y currículos
- 3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social.
- 3.7. Infraestructura.
- 3.8. Seguridad y confianza digital.

## **4. PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORA**

## **5. EVALUACIÓN**

- 5.1. Seguimiento y diagnóstico.
- 5.2. Evaluación del Plan.
- 5.3. Propuestas de mejora y procesos de actualización.

---

## **1. INTRODUCCIÓN**

---

## Breve justificación y propósitos del Plan

El **Colegio Misioneras de la Providencia**, fiel a su misión de formar integralmente al alumnado, reconoce que las tecnologías de la información, la comunicación y el conocimiento influyen de manera decisiva en la vida personal, social y académica. La sociedad actual exige competencias digitales que permitan acceder a la información, seleccionarla críticamente, comunicarse, colaborar y participar de forma responsable en entornos digitales.

En coherencia con lo establecido por la Ley Orgánica 3/2020 (LOMLOE), este Plan TIC pretende integrar un enfoque moderno y transversal de la competencia digital, fomentando el pensamiento crítico, la creatividad, la comunicación y el aprendizaje permanente.

## 2. MARCO CONTEXTUAL

### 2.1. Análisis de la situación del centro.

- **Datos generales del centro (indicar número)**

Docentes	Alumnado	Aulas docencia	Otros
35	330	28	

- **Autorreflexión: Integración de Tecnologías en los Procesos del Centro**

#### Breve resumen de los resultados obtenidos de la herramienta SELFIE

Los resultados del informe SELFIE muestran que el centro se encuentra en un nivel adecuado de integración de las tecnologías digitales, con especial fortaleza en el liderazgo, la disponibilidad de infraestructuras y el uso de recursos digitales para la enseñanza. Existe una base sólida de conectividad, acceso a dispositivos y empleo de entornos virtuales, lo que favorece prácticas metodológicas activas y la comunicación con la comunidad educativa.

No obstante, el informe identifica áreas de mejora relacionadas con el desarrollo profesional docente continuo, el uso de la tecnología en la evaluación y la ampliación de prácticas colaborativas e interdisciplinarias. Asimismo, se detectan factores limitantes como la falta de tiempo del profesorado, la necesidad de reforzar la competencia digital y algunas dificultades asociadas al aprendizaje mixto.

- **Autorreflexión: Competencia Digital Docente**

Nivel acreditación CDD	Sin nivel	A1	A2	B1	B2	C1	TOTAL
N* de docentes	10	0	1	8	10	1	30

- **Análisis Interno: Debilidades y Fortalezas**

Categoría	
Debilidades	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Nivel heterogéneo de la Competencia Digital del profesorado.</li> <li>-Necesidad de disponer de mayor tiempo para la formación TIC y para la elaboración de materiales didácticos basados en TIC.</li> <li>-No existe aún cultura de compartir experiencias y recursos de creación propia entre el profesorado.</li> <li>-Actitud de algunos docentes ante el uso de las TIC.</li> <li>-Bajo presupuesto en mantenimiento de equipos.</li> </ul>

Amenazas	<p>-Desigualdad social en cuanto a disposición de recursos y a las posibilidades económicas de las distintas familias.</p> <p>-Familias en contra del uso de ordenadores para trabajar en clase. Desconfianza por parte de los padres a que el alumnado aprenda igual a través de las TIC.</p> <p>-Miedo de las familias a no poder controlar el uso que hacen sus hijos de los dispositivos, sobre todo del Chromebook fuera del ámbito educativo. En general, poca Competencia Digital en las familias.</p> <p>-Obsolescencia tecnológica lo que obliga a continuas inversiones.</p> <p><b>-Falta de compromiso de las administraciones con la escuela concertada.</b></p>
Fortalezas	<p>-Uso de Google WorkspaceforEducation por parte de todos, y en especial, Google Classroom.</p> <p>-Experiencia adquirida con el proyecto Chromebook. Gran uso de los Chromebooks.</p> <p>-Colaboración entre profesores, disponibilidad para la ayuda, apoyo por parte de los responsables TIC.</p> <p><b>-Formación: mucha formación recibida por parte del profesorado, muy amplia oferta de cursos y profesores implicados en procesos de formación.</b></p>
Oportunidades	<p>-Uso de Google WorkspaceforEducation por parte de todos, y en especial, Google Classroom.</p> <p>-Experiencia adquirida con el proyecto Chromebook. Gran uso de los Chromebooks.</p> <p>-Colaboración entre profesores, disponibilidad para la ayuda, apoyo por parte de los responsables TIC.</p> <p>-Formación: mucha formación recibida por parte del profesorado, muy amplia oferta de cursos y profesores implicados en procesos de formación. -Implantación cada vez mayor de la digitalización en todos los aspectos de la vida social, ofertas educativas, formas de comunicación interpersonal y con las instituciones, como efecto colateral beneficioso de la situación de pandemia y confinamiento.</p> <p>-La sociedad en general es muy favorable al buen uso de las tecnologías.</p> <p>-Intereses de los alumnos por el uso de las TIC.</p> <p>-La disponibilidad de grandes cantidades de información en internet. Gran banco de datos y oportunidades. Continua aparición y consolidación. APPs útiles en el entorno educativo.</p>

## 2.2. Objetivos del Plan de acción.

Será necesario definir al menos un objetivo por área, con un límite de dos como máximo.

	Área seleccionada	Objetivos
Dimensión Educativa	ÁREA 2	Integrar de forma sistemática metodologías activas apoyadas en herramientas digitales que favorezcan la personalización, la colaboración y el desarrollo de la competencia digital del alumnado.
Dimensión Educativa	ÁREA 4	Integrar de forma sistemática metodologías activas apoyadas en herramientas digitales que favorezcan la personalización, la colaboración y el desarrollo de la competencia digital del alumnado. Incorporar instrumentos y plataformas digitales que permitan una evaluación formativa, competencial y con retroalimentación inmediata, mejorando el seguimiento individualizado del alumnado.
Dimensión Educativa	ÁREA 5	Integrar de manera transversal la competencia digital en las programaciones didácticas, alineando contenidos, criterios de evaluación y situaciones de aprendizaje con el uso pedagógico de la tecnología.
	Área seleccionada	Objetivos

<b>Dimensión Organizativa</b>	ÁREA 1	Consolidar un modelo de liderazgo pedagógico digital que planifique, coordine y evalúe de forma sistemática la integración de la tecnología en los distintos niveles y etapas del centro.
<b>Dimensión Organizativa</b>	ÁREA 3	Diseñar e implementar un plan de formación continua en competencia digital docente, alineado con las necesidades detectadas y orientado a la mejora real de la práctica educativa en el aula.
<b>Dimensión Organizativa</b>	ÁREA 6	Fomentar estructuras estables de colaboración interna y participación en redes educativas externas que impulsen el intercambio de buenas prácticas y la innovación compartida.

	Área seleccionada	Objetivos
<b>Dimensión Tecnológica</b>	ÁREA 7	Garantizar una infraestructura tecnológica estable, actualizada y accesible, mejorando progresivamente la conectividad, los dispositivos y el soporte técnico para asegurar su integración eficaz en los procesos educativos.
<b>Dimensión Tecnológica</b>	ÁREA 8	Fortalecer las medidas de protección de datos y ciberseguridad del centro, promoviendo al mismo tiempo la formación de alumnado y profesorado en el uso seguro, responsable y ético de las tecnologías digitales.

### 2.3. Tareas de temporalización del Plan.

Actuación	Temporalización	Responsable
Fortalecer las medidas de protección de datos y ciberseguridad del centro, promoviendo al mismo tiempo la formación de alumnado y profesorado en el uso seguro, responsable y ético de las tecnologías digitales. 1. Diagnóstico inicial y planificación (septiembre ¿ octubre 2025) Revisión del Plan TIC vigente, análisis detallado de los resultados de SELFIE y detección de necesidades del profesorado y del alumnado. Definición de objetivos operativos y prioridades de actuación.	septiembre ¿ octubre 2025	Equipo Directivo
2. Formación docente e implementación metodológica (noviembre 2025 ¿ marzo 2026) Desarrollo de acciones formativas centradas en competencia digital docente, uso pedagógico de herramientas digitales y evaluación digital. Aplicación progresiva en el aula mediante experiencias piloto y acompañamiento.	noviembre 2025 ¿ marzo 2026	Equipo Directivo
3. Evaluación, mejora y consolidación (abril ¿ junio 2026) Recogida de evidencias sobre el impacto en el aprendizaje y en la práctica docente, valoración por los equipos educativos y propuestas de mejora. Actualización del Plan TIC y diseño de líneas de continuidad para el curso siguiente.	abril ¿ junio 2026	Equipo Directivo

### 2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.

Actuación	Temporalización	Responsable

<p>1. Presentación y sensibilización de la comunidad educativa (septiembre ¿ octubre 2025) Difusión del Plan TIC al claustro, alumnado y familias mediante reuniones iniciales, documentos resumen y canales digitales del centro. Explicación de objetivos, beneficios y compromisos para favorecer la implicación colectiva.</p>	septiembre ¿ octubre 2025	Equipo Directivo
<p>2. Dinamización y acompañamiento durante la implementación (noviembre 2025 ¿ marzo 2026) Creación de un espacio colaborativo digital para compartir experiencias, recursos y buenas prácticas. Difusión periódica de micro-experiencias de aula y apoyo continuo al profesorado para fomentar la participación activa.</p>	noviembre 2025 ¿ marzo 2026	Equipo Directivo
<p>3. Visibilización de resultados y cultura digital del centro (abril ¿ junio 2026) Publicación de experiencias y logros en la web y redes del centro, jornadas internas de intercambio y muestra de proyectos del alumnado. Evaluación participativa del impacto del Plan TIC y recogida de propuestas de mejora.</p>	abril ¿ junio 2026	Equipo Directivo

### 3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

#### 3.1. Organización, gestión y liderazgo.

##### Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación con la organización, gestión y liderazgo y pretensiones a corto-medio plazo.

La línea de trabajo del Colegio Misioneras de la Providencia en relación con la organización, gestión y liderazgo se orienta a consolidar una cultura digital compartida que favorezca la mejora continua de los procesos educativos. El equipo directivo impulsa una planificación estratégica coherente, promueve la coordinación entre etapas y equipos docentes y fomenta la toma de decisiones basada en evidencias y en la reflexión conjunta.

Se pretende optimizar la gestión de recursos tecnológicos, reforzar los canales de comunicación interna y externa y facilitar espacios de colaboración que impulsen metodologías innovadoras.

##### • Funciones, tareas y responsabilidades

###### Equipo directivo

Liderar e impulsar el Plan TIC dentro del proyecto estratégico del centro.

Planificar, coordinar y supervisar las actuaciones previstas en el Plan TIC durante el curso.

Planificar, coordinar y supervisar las actuaciones previstas en el Plan TIC durante el curso. Garantizar los recursos necesarios (organizativos, formativos y tecnológicos) y velar por su correcta implementación y evaluación.

###### Comisión TIC

Dinamizar y asesorar en la integración pedagógica de las tecnologías en el centro.

Coordinar las actuaciones del Plan TIC, proponer mejoras y acompañar al profesorado en su aplicación práctica.

Realizar el seguimiento y evaluación del Plan TIC, detectando necesidades y elevando propuestas de mejora al equipo directivo.

**Responsable de la coordinación TIC / Responsable de medios informáticos**

Coordinar y dinamizar el desarrollo del Plan TIC en coherencia con las líneas estratégicas del centro.

Organizar actuaciones formativas, asesorar al profesorado en el uso pedagógico de la tecnología y canalizar incidencias o necesidades detectadas.

Velar por el seguimiento, la actualización y la evaluación del Plan TIC, garantizando su correcta implementación y sirviendo de enlace entre el equipo directivo, la comisión TIC y el claustro.

• **Relación del Plan Digital con documentos y planes institucionales**

Documento Institucional	Documento Institucional Relación con el Plan Digital (indicar n.º página y/o apartados específicos)
Proyecto educativo	
Programación anual	
Reglamento de régimen interior	
Plan de acción tutorial	
Plan de atención a la diversidad	
Plan de convivencia	
Plan de fomento a la lectura	
Plan de autonomía	
Otros	

• **Integración de las TIC en los procesos administrativos y educativos**

Ámbito	Herramienta	Utilidad
Gestión	Plataforma de gestión académica	Gestión de matrículas, calificaciones, seguimiento académico y comunicación con las familias.

Ámbito	Herramienta	Utilidad
Organización	Google Workspace / Microsoft 365	Coordinación interna, trabajo colaborativo, gestión documental y planificación de tareas y reuniones.

### 3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a las prácticas de enseñanza y aprendizaje y pretensiones a corto-medio plazo.

La línea de trabajo del Colegio Misioneras de la Providencia en relación con las prácticas de enseñanza y aprendizaje se orienta a integrar la tecnología como herramienta al servicio de metodologías activas, inclusivas y competenciales. Se promueve el uso de recursos digitales para favorecer la personalización del aprendizaje, el trabajo cooperativo, la creatividad y el pensamiento crítico del alumnado.

El centro apuesta por entornos virtuales que faciliten la comunicación, el seguimiento y la retroalimentación, así como por estrategias de evaluación formativa apoyadas en herramientas digitales. A corto y medio plazo, se pretende consolidar la integración sistemática de la competencia digital en todas las áreas, potenciar proyectos interdisciplinares y avanzar hacia un modelo metodológico innovador, coherente y centrado en el desarrollo integral del alumnado.

- **Procesos de integración didáctica de las TIC**

<b>Estrategias para la integración de las TIC</b>
Incorporación progresiva de herramientas digitales en las programaciones didácticas de todas las áreas.
Uso de metodologías activas (ABP, aprendizaje cooperativo, clase invertida) apoyadas en recursos digitales.
Integración de plataformas educativas para el seguimiento, la evaluación formativa y la retroalimentación.
Diseño de situaciones de aprendizaje que incluyan búsqueda, análisis crítico y creación de contenidos digitales.
Desarrollo transversal de la competencia digital del alumnado en todas las materias.
Formación y acompañamiento al profesorado para mejorar el uso pedagógico de la tecnología.

- **Criterios y modelos metodológicos y didácticos**

<b>Criterios comunes</b>	<b>Tecnología educativa</b>
Uso pedagógico alineado con objetivos y evaluación	Selección de herramientas digitales coherentes con las programaciones.
Atención a la diversidad	Recursos digitales adaptativos y accesibles.
Evaluación formativa	Plataformas que permitan seguimiento y retroalimentación continua.

  

<b>Modelos metodológicos y didácticos</b>	<b>Tecnología educativa</b>
Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP)	Herramientas colaborativas y de creación digital.
Aprendizaje cooperativo	Documentos y entornos virtuales compartidos.
Clase invertida (FlippedClassroom)	Videos educativos y aula virtual para trabajo previo y refuerzo.

- **Procesos de individualización para la inclusión educativa**

Acción individualizada	Tecnología educativa
Adaptación de tareas y niveles de dificultad	Plataformas digitales con actividades graduadas y personalizables.
Refuerzo y ampliación según ritmo de aprendizaje	Aplicaciones interactivas con itinerarios individualizados.
Apoyo a alumnado con necesidades (lectoescritura, atención, comunicación)	Herramientas de accesibilidad: lectores de texto, dictado por voz, subtítulado y apoyos visuales.

### 3.3. Desarrollo profesional.

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación al desarrollo profesional y pretensiones a corto-medio plazo.

La línea de trabajo del Colegio Misioneras de la Providencia en relación con el desarrollo profesional se centra en fortalecer la competencia digital docente como eje de mejora pedagógica. Se impulsa una formación continua, práctica y contextualizada, alineada con los objetivos del Plan TIC y las necesidades detectadas en el centro.

Se promueve el aprendizaje entre iguales, el intercambio de buenas prácticas y la participación en acciones formativas presenciales y en línea. Asimismo, se fomenta la reflexión sobre el uso didáctico de la tecnología y su impacto en el aprendizaje.

A corto y medio plazo, se pretende consolidar itinerarios formativos coherentes, aumentar la seguridad y autonomía del profesorado en el uso pedagógico de herramientas digitales y favorecer una cultura de innovación y mejora continua compartida por todo el claustro.

- **Detección de las necesidades formativas del profesorado.**

**Método empleado**

Formulario

Selfie for Teachers

Otros (especificar):

- **Estructuración del proceso formativo para la integración de las TIC en el curso actual**

Modalidad	Título	N.º de participantes	Nivel CDD	¿Se evalúa la aplicación en el aula?
Seminario	Adquisición y mejora de la competencia digital docente: Inteligencia Artificial.	35	B2	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

- **Estrategias de acogida para la integración y adaptación del profesorado**

Estrategias de acogida	Responsable
Dossier y sesión de acogida: Información clave del centro y del Plan TIC.	Equipo Directivo / Claustro
Docente mentor: Acompañamiento y apoyo durante el primer trimestre.	Tutor/a

Formación inicial TIC: Uso de plataformas, herramientas y protocolos digitales.

Coordinador TIC

### 3.4. Procesos de evaluación.

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a los procesos de evaluación y pretensiones a corto-medio plazo.

La línea de trabajo del Colegio Misioneras de la Providencia en relación con los procesos de evaluación se orienta a avanzar hacia un modelo más formativo, competencial y apoyado en herramientas digitales. Se promueve la utilización de instrumentos variados que permitan valorar no solo los contenidos, sino también las competencias, la creatividad, la colaboración y el pensamiento crítico.

El centro apuesta por el uso de plataformas digitales para facilitar la retroalimentación inmediata, el seguimiento individualizado y la autorreflexión del alumnado. Asimismo, se impulsa la coordinación docente para garantizar coherencia y criterios comunes.

A corto y medio plazo, se pretende consolidar prácticas de evaluación continua apoyadas en la tecnología, mejorar el uso pedagógico de los datos y reforzar la cultura de evaluación como herramienta de mejora del aprendizaje.

#### • Procesos educativos: Herramientas empleadas por el centro...

Proceso de evaluación	Tipo de herramienta	Descripción
para evaluar por competencias al alumnado (entre ellas, la CD).	Rúbricas digitales y plataforma educativa	Evaluación competencial con indicadores y registro digital de evidencias.
para que el alumnado se autoevalúe.	Formularios online / cuestionarios autocorregibles	Reflexión sobre su propio aprendizaje y feedback inmediato.
para que el alumnado se coevalúe.	Documentos compartidos / rúbricas colaborativas	Valoración entre iguales con criterios previamente establecidos.
para que el profesorado evalúe al alumnado (heteroevaluación).	Cuaderno digital del profesor	Registro de calificaciones, observaciones y seguimiento individualizado.
para que el alumnado acceda a los resultados de su aprendizaje (calificaciones, entregas, retroalimentación).	Plataforma académica / aula virtual	Consulta de notas, tareas entregadas y retroalimentación.
Otros criterios o acuerdos comunes para evaluar a través de las TIC.	Uso de rúbricas y criterios compartidos.	Transparencia y coherencia en la evaluación digital.
Otros	Portfolio digital	Recopilación de evidencias del aprendizaje a lo largo del curso.

#### • Procesos organizativos

Proceso de evaluación	Tipo de herramienta	Descripción
Gestión de los espacios y los agrupamientos	Calendario digital / hoja compartida	Reserva y organización de aulas TIC y dispositivos.
Procesos de notificación de incidencias en los dispositivos	Formulario online / plataforma interna	Registro estructurado de averías o problemas técnicos.

Solución de las incidencias en los dispositivos	Sistema de tickets / soporte técnico	Seguimiento y resolución organizada de incidencias.
Actualización del inventario	Hoja de cálculo compartida / software de inventario	Control y actualización periódica de equipos y recursos.
Medidas de seguridad y uso responsable de tecnologías emergentes (por ej. IA)	Protocolo interno y normativa digital	Directrices sobre protección de datos y uso ético de tecnologías emergentes.
Reciclado de equipos	Registro interno de bajas	Procedimiento de retirada y reciclaje responsable.
Normas de uso de los recursos digitales del centro	Reglamento digital del centro	Normas claras para alumnado y profesorado.
Otros	Copias de seguridad en la nube	Protección y recuperación de la información institucional.

• **Procesos tecnológicos**

Proceso de evaluación	Tipo de herramienta	Descripción
Equipamientos: ordenadores de aula, de las salas de informática, prestables al alumnado, reprografía.	Inventario digital / sistema de gestión de dispositivos	Control, mantenimiento y seguimiento del uso de los equipos.
Software o aplicaciones instalados: licencias, actualizaciones, funcionamiento.	Gestor de licencias / panel de administración	Supervisión de actualizaciones, renovaciones y correcto funcionamiento.
Herramientas de gestión académica	Plataforma de gestión escolar	Administración de matrículas, calificaciones y comunicación.
Servicios de red: internet, intranet.	Sistema de monitorización de red	Control de conectividad, seguridad y rendimiento.
Coherencia entre el contexto tecnológico con el contexto educativo.	Comisión TIC / revisión anual del Plan TIC	Evaluación de adecuación de recursos tecnológicos a objetivos pedagógicos.
Otros	Sistema de copias de seguridad	Protección y recuperación de datos institucionales.

### 3.5. Contenidos y currículos

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a los contenidos y currículos y pretensiones a corto-medio plazo.

La línea de trabajo del Colegio Misioneras de la Providencia en relación con los contenidos y currículos se orienta a integrar de manera transversal la competencia digital en todas las áreas, en coherencia con la Ley Orgánica 3/2020 (LOMLOE). Se promueve la actualización de programaciones didácticas incorporando recursos digitales, metodologías activas y situaciones de aprendizaje contextualizadas.

El centro impulsa la selección crítica de contenidos digitales, el uso responsable de la información y la creación de materiales propios adaptados a las necesidades del alumnado. A corto y medio plazo, se pretende consolidar una integración curricular sistemática de la tecnología, favorecer proyectos interdisciplinares y garantizar una enseñanza competencial, inclusiva y alineada con los retos de la sociedad digital.

- **Integración curricular de las TIC en las áreas, como herramienta de enseñanza y aprendizaje**

**Criterios de integración de las TIC en la enseñanza curricular**

Alineación con los objetivos y competencias clave: Uso de las TIC vinculado a los criterios de evaluación y al desarrollo de la competencia digital.

Carácter metodológico y no instrumental: Integración de la tecnología como herramienta para mejorar el aprendizaje, no como fin en sí misma.

Atención a la diversidad: Utilización de recursos digitales que permitan adaptación, personalización y accesibilidad.

Evaluación formativa y reflexiva: Uso de herramientas digitales que faciliten seguimiento, retroalimentación y mejora continua del aprendizaje

- **Integración de las TIC en las actividades complementarias, extracurriculares y no lectivas (no incluir las actividades del PSCD)**

Actividad	Tipo	Aspectos TIC trabajados
Diseño de presentaciones con programas informáticos.	Extracurricular	Conocimiento y manejo de distintos programas de edición de presentaciones.

- **Secuenciación de contenidos para la adquisición de la competencia digital** (Completar la tabla para cada curso)

**CD1: Alfabetización en Información y datos**

Curso	Aspectos TIC trabajados
Infantil	Uso guiado de recursos digitales y búsqueda básica con apoyo.
Primaria	Búsqueda sencilla y reconocimiento de información fiable.
ESO	Contraste de fuentes y análisis crítico de la información.
Bachillerato	Investigación autónoma y gestión avanzada de fuentes digitales.

**CD2: Creación de Contenidos digitales**

Curso	Aspectos TIC trabajados
Infantil	Creación básica (dibujos, audios sencillos).

Primaria	Presentaciones y pequeños proyectos digitales.
ESO	Producción multimedia y trabajo colaborativo digital.
Bachillerato	Proyectos digitales complejos con uso ético de licencias.

#### CD3: Comunicación y Colaboración en línea

Curso	Aspectos TIC trabajados
Infantil	Normas básicas de uso y comunicación guiada.
Primaria	Uso del aula virtual y trabajo cooperativo sencillo.
ESO	Colaboración en línea y participación responsable.
Bachillerato	Gestión autónoma de entornos colaborativos.

#### CD4: Seguridad digital

Curso	Aspectos TIC trabajados
Infantil	Normas básicas de seguridad.
Primaria	Contraseñas y privacidad básica.
ESO	Identidad digital y prevención del ciberacoso.
Bachillerato	Protección de datos y huella digital crítica.

#### CD5: Resolución de problemas

Curso	Aspectos TIC trabajados
Infantil	Manejo básico de dispositivos con ayuda.
Primaria	Resolución sencilla de incidencias.
ESO	Selección adecuada de herramientas digitales.
Bachillerato	Uso estratégico y autónomo de tecnologías para resolver retos académicos.

*\*Aquellos centros que, por el tipo de enseñanzas que imparten, no tienen que atenerse por ley a los Descriptores Operativos del Perfil de salida, deben dejar esta tabla sin completar.*

- Estructuración y acceso a los contenidos, recursos didácticos digitales y servicios para el aprendizaje

### Criterios para la selección y creación de contenidos educativos

Adecuación curricular: Alineación con competencias clave, objetivos y criterios de evaluación.

Calidad y fiabilidad: Contenidos actualizados, rigurosos y procedentes de fuentes seguras.

Accesibilidad e inclusión: Recursos adaptables a distintos ritmos y necesidades del alumnado

### Criterios para la organización de repositorios

Estructuración clara por etapas, áreas y niveles: Organización coherente y fácil localización.

Etiquetado y clasificación común: Uso de criterios compartidos (competencias, temas, tipo de recurso).

Actualización y revisión periódica: Eliminación de recursos obsoletos e incorporación de nuevos materiales.

### 3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social.

#### Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a la colaboración, trabajo en red e interacción social y pretensiones a corto-medio plazo

La línea de trabajo del Colegio Misioneras de la Providencia en relación con la colaboración, el trabajo en red y la interacción social se orienta a fortalecer una cultura participativa apoyada en entornos digitales seguros. Se fomenta el trabajo cooperativo entre el alumnado mediante herramientas colaborativas, así como la coordinación docente para el diseño de proyectos interdisciplinares.

El centro impulsa la comunicación fluida con las familias a través de plataformas digitales y promueve la participación en redes educativas y proyectos compartidos con otros centros. Asimismo, se educa al alumnado en un uso responsable y ético.

A corto y medio plazo, se pretende consolidar comunidades de aprendizaje activas.

#### • Definición del contexto del entorno de colaboración, interacción y comunicación de la comunidad educativa.

Entorno de colaboración	Herramienta	Utilidad	Responsable
Comunidad Educativa	Plataforma educativa / web del centro	Información general, comunicaciones oficiales y seguimiento académico	Equipo Directivo
Claustro	Workspace compartido / Teams	Coordinación docente, documentos comunes y reuniones	Equipo Directivo / Coordinación TIC
Profesorado Alumnado	Aula virtual	Tareas, materiales, retroalimentación y comunicación académica	Profesorado
Familias	Plataforma de gestión académica	Seguimiento académico y comunicación centro-familia	Tutor/a / Equipo Directivo
Otros centros y/o internacionalización	Correo corporativo	Proyectos colaborativos y comunicación institucional	Equipo Directivo

• **Criterios y protocolos de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.**

Aspecto evaluado	Procedimiento/Criterios/Protocolos de uso	Responsable
Herramientas de colaboración e interacción entre la Comunidad Educativa	Uso de plataformas oficiales; comunicaciones institucionales formales; respeto a la netiqueta	Equipo Directivo
Herramientas de colaboración e interacción entre el profesorado	Uso de entorno corporativo; documentos compartidos con permisos definidos; reuniones virtuales programadas	Equipo Directivo / Coordinación TIC
Herramientas de colaboración e interacción entre el profesorado y alumnado	Uso exclusivo del aula virtual; normas de comunicación y horarios; supervisión docente	Profesorado
Herramientas de colaboración e interacción con las familias	Comunicación a través de plataforma oficial; protección de datos; información académica estructurada	Tutor/a / Equipo Directivo
Herramientas de colaboración e interacción con otros centros e instituciones	Uso de cuentas corporativas; autorización previa en proyectos; cumplimiento RGPD	Equipo Directivo
Información sobre entorno tecnológico y servicios de colaboración en red en el centro	Difusión mediante web y reuniones; actualización anual del Plan TIC	Coordinación TIC
Presencia en internet considerando el marco legislativo y protección de datos	Publicación con autorización; cumplimiento normativa de protección de datos; revisión periódica de contenidos	Equipo Directivo

• **Diagnóstico y valoración de la estructura, la organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.**

Aspecto evaluado	Herramienta de evaluación	Indicador
Herramientas de colaboración e interacción entre la Comunidad Educativa		
Herramientas de colaboración e interacción entre el profesorado		
Herramientas de colaboración e interacción entre el profesorado y alumnado		
Herramientas de colaboración e interacción con las familias		
Herramientas de colaboración e interacción con otros centros e instituciones		
Información sobre entorno tecnológico y servicios de colaboración en red en el centro		
Presencia en internet considerando marco legislativo y protección de datos		

- **Estrategias de acogida para la integración y adaptación del alumnado y las familias**

Estrategias de acogida para el alumnado y familias	Responsable

### 3.7. Infraestructura.

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a la infraestructura y pretensiones a corto-medio plazo.

La línea de trabajo del Colegio Misioneras de la Providencia en relación con la infraestructura se orienta a garantizar un entorno tecnológico estable, seguro y adecuado a las necesidades pedagógicas del centro. Se prioriza el mantenimiento y actualización de equipos, la mejora de la conectividad y la optimización de los recursos digitales disponibles.

Asimismo, se trabaja en la organización eficiente de los dispositivos y en la protección de datos, asegurando un uso responsable y seguro por parte de toda la comunidad educativa.

A corto y medio plazo, se pretende modernizar progresivamente los equipos, mejorar la red y los sistemas de soporte técnico, reducir posibles brechas digitales y asegurar que la infraestructura facilite metodologías innovadoras y una integración efectiva de la tecnología en el aula.

- **Descripción, categorización y organización de equipamiento y software.**

Esta información deberá de estar accesible en el inventario del equipamiento TIC del centro.

- **Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula, de centro y globales-institucionales. Organización tecnológica.**

Tipo de red	Perfil de usuario con acceso	Criterios de uso	Organización tecnológica
Red de aula (TIC 1 y TIC 2 ¿ CFGM SMR)	Profesorado y alumnado del ciclo formativo	Uso académico y profesional; acceso con credenciales; cumplimiento normas de seguridad	Red cableada segmentada; permisos diferenciados; virtualización y servicios locales
Red cableada segmentada; permisos diferenciados; virtualización y servicios locales Red de aula (TIC 3 ¿ uso general)	Profesorado y alumnado ESO/Bachillerato	Reserva previa; supervisión docente; filtrado de contenidos	Red cableada y wifi; control de acceso y monitorización
Red interna de centro (Intranet)	Equipo Directivo	Gestión académica y documentación interna; protección de datos	Servidor interno / entorno en la nube con permisos jerarquizados
Red wifi institucional	Profesorado y alumnado autorizado	Acceso mediante usuario y contraseña; uso educativo	Plataforma en la nube; copias de seguridad y autenticación segura

- **Planificación de equipamiento, organización, mantenimiento y gestión de equipos y servicios.**

Aspecto evaluado	Procedimiento/Criterios/ Protocolos de uso	Responsable
Recursos tecnológicos en Entornos Virtuales de Aprendizaje	Uso de plataforma corporativa; creación de aulas virtuales por materia; control de accesos con cuentas institucionales	Coordinación TIC / Profesorado
Plan de mantenimiento del equipamiento tecnológico y gestión de incidencias/ asistencia técnica	Registro digital de incidencias; revisión periódica preventiva; sistema de soporte técnico	Coordinación TIC / Servicio técnico
Plan de actualización del equipamiento tecnológico	Revisión anual de necesidades; priorización según estado y uso; planificación presupuestaria	Equipo Directivo / Coordinación TIC
Protocolo de reciclado eficiente del equipamiento tecnológico	Inventario de bajas; borrado seguro de datos; entrega a gestor autorizado de residuos	Equipo Directivo / Coordinación TIC
Gestión y organización de los espacios y recursos tecnológicos del centro	Sistema de reserva digital; normativa de uso; supervisión docente obligatoria	Equipo Directivo / Coordinación TIC

• **Actuaciones para paliar la brecha digital.**

Medida	Descripción	Responsable
Préstamo de dispositivos	Cesión temporal de equipos del centro a alumnado con dificultades de acceso tecnológico	Equipo Directivo / Coordinación TIC
Refuerzo en competencia digital	Talleres y apoyo específico para alumnado con menor nivel digital	Profesorado / Coordinación TIC
Formación a familias	Sesiones informativas sobre uso de plataformas y herramientas digitales	Tutor/a / Coordinación TIC

• **Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y su uso educativo.**

Aspecto evaluado	Herramienta de evaluación	Indicador
Organización y categorización del equipamiento tecnológico del centro	Revisión de inventario / auditoría interna	Inventario actualizado y clasificado por aulas y usos
Acceso a dispositivos y servicios de red en los procesos de e/a	Encuestas a profesorado y alumnado	Nivel de disponibilidad y conectividad adecuada (%)
Organización de recursos tecnológicos dentro de entornos virtuales	Revisión de aulas virtuales	Estructuración homogénea y uso activo por materias
Plan estratégico de equipamiento tecnológico	Análisis documental anual	Cumplimiento de objetivos y renovación planificada

Actuaciones de compensación tecnológica	Registro de préstamos y apoyos	Nº de dispositivos prestados y reducción de incidencias de acceso
Plan de mantenimiento tecnológico y gestión de incidencias	Registro digital de incidencias	Tiempo medio de resolución y nº de incidencias resueltas

### 3.8. Seguridad y confianza digital.

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a la seguridad y confianza digital y pretensiones a corto-medio plazo

La línea de trabajo del Colegio Misioneras de la Providencia en relación con la seguridad y la confianza digital se centra en promover un uso responsable, crítico y ético de la tecnología por parte de toda la comunidad educativa. Se impulsa la formación del alumnado en protección de datos, privacidad, identidad digital, prevención del ciberacoso y uso seguro de redes y dispositivos.

El centro refuerza protocolos internos de seguridad, actualiza medidas de protección y sensibiliza a familias y profesorado sobre los riesgos y buenas prácticas en entornos digitales.

A corto y medio plazo, se pretende consolidar una cultura de ciberseguridad compartida, mejorar la competencia digital en el ámbito de la seguridad y garantizar entornos digitales fiables que favorezcan el bienestar y la convivencia.

- **Estructura organizativa de seguridad de servicios, redes y equipos. Estrategias y responsabilidades.**

#### SEGURIDAD DE SERVICIOS

Servicio	Estrategias y criterios de seguridad	Responsable
Plataforma educativa / EVA	Acceso con credenciales corporativas; contraseñas seguras; control de permisos	Coordinación TIC
Gestión académica	Accesos jerarquizados; cumplimiento RGPD; copias de seguridad periódicas	Equipo Directivo
Correo corporativo	Autenticación segura; política de uso responsable; filtro antispam	Coordinación TIC
Servicios en la nube	Control de compartición; permisos restringidos; verificación en dos pasos	Coordinación TIC

#### SEGURIDAD DE RED

Red	Estrategias y criterios de seguridad	Responsable
Red cableada aulas TIC	Segmentación por perfiles; firewall; monitorización de tráfico	Coordinación TIC / Servicio técnico
Red wifi institucional	Acceso mediante usuario y contraseña; filtrado de contenidos	Coordinación TIC
Red interna (Intranet)	Acceso restringido; permisos diferenciados; copias de seguridad	Equipo Directivo

- **Criterios de almacenamiento y custodia de datos académicos, didácticos y documentales.**

#### CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE ALMACENAMIENTO

Tipo de dato	Criterios de almacenamiento y custodia	Responsable
Datos académicos (calificaciones, expedientes)	Almacenamiento en plataforma oficial; acceso restringido por perfiles; copias de seguridad periódicas; cumplimiento RGPD	Equipo Directivo / Secretaría
Datos didácticos (programaciones, materiales)	Almacenamiento en nube corporativa; organización por etapas y áreas; permisos diferenciados	Coordinación TIC / Profesorado
Datos personales del alumnado y familias	Custodia en sistemas seguros; acceso limitado; cifrado y protección de contraseñas	Equipo Directivo
Documentación institucional	Archivo digital estructurado; control de versiones; copias de seguridad programadas	Equipo Directivo / Administración

- **Actuaciones de formación y concienciación relacionadas con el PSCD**

Perfil	Actuación de formación	Responsable
Profesorado	Sesiones formativas sobre protección de datos, ciberseguridad, uso seguro de plataformas e IA educativa	Coordinador TIC / Equipo Directivo
Alumnado	Talleres de ciudadanía digital, privacidad, identidad digital y prevención del ciberacoso	Profesorado / Coordinación TIC
Familias	Charlas informativas sobre seguridad en internet, control parental y uso responsable de dispositivos	Equipo Directivo / Tutoría

- **Criterios de evaluación de seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos y seguridad.**

Aspecto evaluado	Herramienta de evaluación	Indicador
Estructura organizativa de seguridad de centro	Revisión documental / actas de coordinación	Existencia de responsables definidos y funciones asignadas
Plan de actuación de seguridad digital	Análisis del Plan PSCD / checklist normativa	Plan actualizado y alineado con RGPD y normativa vigente
Procedimientos de almacenamiento y custodia	Auditoría interna de accesos y permisos	Accesos restringidos y copias de seguridad periódicas verificadas
Actuaciones de formación	Registro de asistencia y encuestas de valoración	% de participación y grado de satisfacción/formación adquirida

Procesos de evaluación y auditoría

Informe anual de seguridad

Incidencias detectadas y medidas correctoras aplicadas

#### 4. PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORA

Priorización de las propuestas de mejora a desarrollar (tomar como referencia los indicadores menos valorados de cada área que se muestran en el informe de centro de cada convocatoria CoDiCe TIC o cualquier otra que considere oportuna, seleccionando al menos, una por área).

- **Acciones**

##### ÁREA 1

Medida	Estrategia de desarrollo
Creación de un Comité de Seguimiento Digital.	Reuniones trimestrales para analizar indicadores del Plan TIC, revisar incidencias y proponer mejoras basadas en evidencias (SELFIE, encuestas, resultados académicos).
Temporalización	
Diseño en primer trimestre; aplicación y seguimiento durante todo el curso 2025-2026.	

##### ÁREA 2

Medida	Estrategia de desarrollo
Uso generalizado del Entorno Virtual de Aprendizaje (EVA).	Establecer criterios comunes mínimos (materiales, tareas, retroalimentación) y seguimiento trimestral de uso.
Temporalización	
Acuerdos en septiembre 2025; implementación y revisión trimestral.	

##### ÁREA 3

Medida	Estrategia de desarrollo
Plan anual de formación en competencia digital docente.	Diseño de itinerarios formativos por niveles (básico, intermedio, avanzado) vinculados a necesidades detectadas (SELFIE, evaluación interna).
Temporalización	
Detección de necesidades en septiembre 2025; desarrollo formativo de octubre 2025 a abril 2026.	

##### ÁREA 4

Medida	Estrategia de desarrollo
Generalización de herramientas de evaluación formativa digital.	Uso de cuestionarios autocorregibles, formularios y feedback digital en todas las áreas. Seguimiento trimestral de su aplicación.
Temporalización	
Acuerdos en septiembre 2026; implementación durante todo el curso 2026-2027.	

## ÁREA 5

Medida	Estrategia de desarrollo
Creación de un repositorio digital común de recursos curriculares.	Organización por etapas, áreas y competencias; establecimiento de criterios comunes de etiquetado y revisión anual.
Temporalización	
Diseño en 1º trimestre; implementación y uso a partir del 2º trimestre.	

## ÁREA 6

Medida	Estrategia de desarrollo
Consolidación de entornos colaborativos digitales comunes	Establecer herramientas corporativas únicas para comunicación y trabajo compartido, con criterios comunes de uso.
Temporalización	
Acuerdos en septiembre 2026; aplicación y seguimiento durante todo el curso.	

## ÁREA 7

Medida	Estrategia de desarrollo
Mejora de la conectividad y segmentación de red.	Revisión técnica de la red, optimización del ancho de banda y mejora de la cobertura wifi en espacios educativos.
Temporalización	
Evaluación en 1º trimestre; implementación técnica antes de finalizar el 2º trimestre.	

## ÁREA 8

Medida	Estrategia de desarrollo
Actualización y difusión del Protocolo de Seguridad y Protección de Datos.	Revisión del documento conforme a normativa vigente (RGPD), difusión interna y firma de compromiso digital por parte del profesorado.
Temporalización	
Revisión en septiembre y octubre 2025; aplicación durante todo el curso.	

## 5. EVALUACIÓN

### 5.1. Seguimiento y diagnóstico.

- **Herramientas para la evaluación del Plan: cuestionarios, informes de fin de curso, memoria de actuaciones, etc.**

Herramienta	Indicador	Responsable
Cuestionarios a profesorado y alumnado	Nivel de integración TIC y grado de satisfacción (%)	Coordinación TIC
Informe de fin de curso / Memoria anual	Cumplimiento de objetivos y actuaciones previstas	Equipo Directivo
Análisis de uso del EVA y herramientas digitales	Nº de aulas activas, tareas publicadas y uso regular	Coordinación TIC
Registro de incidencias y mantenimiento	Tiempo medio de resolución y nº de incidencias	Coordinación TIC / Servicio técnico

- **Grado de consecución de los objetivos propuestos en cada una de sus dimensiones (educativa, organizativa y tecnológica).**

Dimensión	Objetivos	Conseguido
Educativa	Integrar metodologías activas con uso sistemático del EVA y evaluación digital por competencias	En proceso

Dimensión	Objetivos	Conseguido
Organizativa	Consolidar un liderazgo digital coordinado y un sistema de seguimiento del Plan TIC	En proceso

Dimensión	Objetivos	Conseguido
Tecnológica	Garantizar infraestructura estable, actualización progresiva y mejora de la seguridad digital	En proceso

- **Indicadores de logro de las propuestas de mejora.**

Área	Propuesta de mejora	Conseguido
Área 1	Creación de comité de seguimiento digital y sistema de indicadores	En proceso
Área	Propuesta de mejora	Conseguido

Área 2	Uso sistemático del EVA y metodologías activas digitales	En proceso
<b>Área</b>	<b>Propuesta de mejora</b>	<b>Conseguido</b>
Área 3	Desarrollo de plan anual de formación en competencia digital	En proceso
<b>Área</b>	<b>Propuesta de mejora</b>	<b>Conseguido</b>
Área 4	Implantación de rúbricas digitales y evaluación formativa online	En proceso
<b>Área</b>	<b>Propuesta de mejora</b>	<b>Conseguido</b>
Área 5	Integración transversal de la competencia digital en programaciones	En proceso
<b>Área</b>	<b>Propuesta de mejora</b>	<b>Conseguido</b>
Área 6	Consolidación de entornos colaborativos y proyectos en red	En proceso
<b>Área</b>	<b>Propuesta de mejora</b>	<b>Conseguido</b>
Área 7	Auditoría y actualización progresiva del equipamiento	En proceso
<b>Área</b>	<b>Propuesta de mejora</b>	<b>Conseguido</b>
Área 8	Actualización del protocolo de seguridad y plan de formación en ciberseguridad	En proceso

## 5.2. Evaluación del Plan.

- **Grado de satisfacción del desarrollo del Plan.**

Herramienta	Destinatarios	Grado de satisfacción
Cuestionario online de valoración	Profesorado	Alto
Encuesta digital de satisfacción	Alumnado	Medio
Formulario de valoración anual	Familias	Medio

- **Valoración de la difusión y dinamización realizada.**

Herramienta	Destinatarios	Grado de satisfacción
Presentación inicial del Plan TIC en claustro	Profesorado	Alto

Difusión a través de plataforma y web del centro Sesiones informativas y acompañamiento digital	Comunidad educativa Profesorado y familias	Medio
--	---	-------

• **Análisis en función de los resultados obtenidos y la temporalización diseñada.**

Acciones	Análisis de los resultados obtenidos	Temporalización
Implantación de uso común del EVA	Incremento del número de aulas activas y mayor regularidad en la publicación de tareas	Implementación desde septiembre 2025; seguimiento trimestral
Plan de formación docente en competencia digital	Alta participación del profesorado y aplicación progresiva en el aula	Octubre 2025 ¿ abril 2026
Sistema de registro y gestión de incidencias TIC	Reducción del tiempo medio de resolución y mejor control del mantenimiento	Puesta en marcha en noviembre 2025; revisión continua
Actualización del protocolo de seguridad digital	Mayor concienciación y cumplimiento de normas de uso	Revisión en 1º trimestre; aplicación durante todo el curso

**5.3. Propuestas de mejora y procesos de actualización.**

- **Priorización de las propuestas de mejora a desarrollar** (incluidas en el apartado 4 del Plan).
- **Procesos de revisión y actualización del Plan.**

Las propuestas de mejora se priorizarán atendiendo a su impacto en el aprendizaje, viabilidad y urgencia detectada en el diagnóstico. En primer lugar, se impulsará la consolidación del uso sistemático del EVA y la evaluación digital por competencias; en segundo lugar, el desarrollo del plan de formación docente en competencia digital; y, en tercer lugar, la actualización de infraestructuras y refuerzo de la seguridad digital.

El proceso de revisión del Plan se realizará de forma anual mediante cuestionarios, análisis de indicadores y memoria final de curso. La Comisión TIC elaborará un informe de seguimiento que será valorado por el Equipo Directivo y el Claustro, incorporando las mejoras necesarias para el curso siguiente, garantizando así un proceso continuo de actualización y mejora.